

CHRISTIE'S

Roma, 14 Settembre 2009

A chi di competenza

Con la presente si attesta che Irene Damiani ha collaborato come stagista presso Christie's (Int.) S.A., Filiale Italiana, sede di Roma, dal 15 giugno 2009 al 14 settembre 2009, con le seguenti mansioni:

- Assistenza all' Ufficio Clienti, con attività di:
 - Supporto gestione degli abbonamenti ai cataloghi Christie's
 - Gestione dell'archivio dei cataloghi Christie's
 - Gestione delle relazioni con le sedi estere
 - Assistenza ai clienti
- Raccolta offerte scritte e telefoniche
- Supporto durante le aste e l'organizzazione delle sessioni d'asta
- Assistenza schedatura opere con gli esperti
- Supporto nelle ricerche bibliografiche e iconografiche
- Supporto nella ricerca quotazioni attraverso il database Artnet.com
- Archiviazione e informatizzazione dati sui database
- Assistenza esposizioni
- Coordinamento valutazioni multidisciplinari
- Coordinamento richieste valutazioni presso sedi estere
- Supporto nell'organizzazione di spedizioni di opere verso sedi estere

Durante il suo stage Irene si è distinta per affidabilità, serietà, precisione ed organizzazione rivelando spiccate doti comunicative e relazionali dimostrate dal suo contributo a tutti i reparti.

L'Assistenza all' Ufficio Clienti presso Christie's Italia le ha inoltre consentito di coltivare un'esperienza significativa nel campo del mercato dell'arte, attraverso la conoscenza dei meccanismi che regolano l'attività di una delle principali case d' aste internazionali.

Siamo pertanto lieti di attestare le eccellenti capacità operative e professionali di Irene Damiani e di fornirle adeguate referenze.

Cordiali saluti.

Clarice Pecori Giraldi
Legale Rappresentante
Christie's Italia

Christie's (Int.) S.A.

Via dei Bossi 4 - 20121 Milano

tel +39 02 303 2831 fax +39 02 303 2839

Piazza Navona 114 - 00186 Roma

tel +39 06 686 3333 fax +39 06 686 3334

www.christies.com